ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

# СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ШАПША

# АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 07.03.2013 № 18**

**д. Шапша**

О порядке представления лицом, поступающим

на работу на должность руководителя муниципального

учреждения сельского поселения Шапша, а также

руководителем муниципального учреждения

сельского поселения Шапша сведений о своих доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного

характера и о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения Шапша, а также руководителем муниципального учреждения сельского поселения Шапша сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению 1.

1.2. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения Шапша, согласно приложению 2.

1.3. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения Шапша, согласно приложению 3.

1.4. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения сельского поселения Шапша согласно приложению 4.

1.5. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения сельского поселения Шапша согласно приложению 5.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Шапша Л.А.Овчерюкова

Приложение 1

к постановлению администрации

сельского поселения Шапша

от 07.03.2013 № 18

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке представления лицом, поступающим на работу**

**на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения Шапша, а также руководителем муниципального учреждения сельского поселения Шапша сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения Шапша (далее – район), а также руководителем муниципального учреждения поселения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения поселения, а также руководитель муниципального учреждения поселения обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по утвержденным формам справок в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) (далее – работодатель).

3. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения поселения, перед заключением трудового договора представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения поселения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель муниципального учреждения поселения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. В случае, если лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения поселения, или руководитель муниципального учреждения поселения обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Руководитель муниципального учреждения поселения может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в [пункте 4](consultantplus://offline/ref=A14F8E1D92FB5F9A506723B3CFD2B0A3F3E348AB8CFD6D7EBE8351E13EE8D03AE4B3C25149CA20764C13D0a4y3F) настоящего Положения. Уточненные сведения представляют собой повторно оформленную справку с соблюдением формы, предусмотренной для данной категории лиц, примененной при первоначальном представлении сведений.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения поселения, а также руководителем муниципального учреждения поселения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения поселения, а также руководителем муниципального учреждения поселения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если Федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Работники, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения поселения, а также руководителем муниципального учреждения поселения, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения поселения.

10. В случае, если лицо, представившее работодателю справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не было назначено на должность руководителя муниципального учреждения поселения, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

11. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицо не может быть назначено на должность руководителя муниципального учреждения поселения, а руководитель муниципального учреждения поселения привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

к постановлению администрации сельского поселения Шапша

от 07.03.2013 № 18

|  |
| --- |
| Наименование органа администрации  сельского поселения Шапша |
|  |

**СПРАВКА  
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального**

**учреждения сельского поселения Шапша**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Я, |  | |
|  | | |
|  | (фамилия, имя, отчество, дата рождения) | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| (основное место работы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы – род занятий) | | |
| проживающий по адресу: | |  |
|  | | (адрес места жительства) |
| сообщаю сведения1 о своих доходах, об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера: | | |
| 1 Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату). | | |

**Раздел 1. Сведения о доходах**1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | | Величина дохода2 (руб.) |
| 1. | Доход по основному месту работы | |  |
| 2. | Доход от педагогической деятельности | |  |
| 3. | Доход от научной деятельности | |  |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности | |  |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |  |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |  |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода): | |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 8. | Итого доход за отчетный период | |  |

1. Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя.

2. Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | | Вид  собственности1 | Место нахождения  (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1. | Земельные участки2: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 2. | Жилые дома: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 3. | Квартиры: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 4. | Дачи: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 5. | Гаражи: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 6. | Иное недвижимое имущество: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |

1. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Сельского поселения Шапша, предоставляющего сведения.

2. Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и марка  транспортного средства | | Вид  собственности1 | Место регистрации |
| 1. | Автомобили легковые: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 2. | Автомобили грузовые: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 3. | Автоприцепы: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 4. | Мототранспортные средства: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 5. | Сельскохозяйственная техника: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 6. | Водный транспорт: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 7. | Воздушный транспорт: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 8. | Иные транспортные средства: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |

1. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Сельского поселения Шапша, предоставляющего сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках**

**и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес  банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета1 | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете2  (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

2. Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации1 | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал2 (руб.) | Доля участия3 | Основание участия4 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указывается полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

2. Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3. Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4. Указывается основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги1 | Лицо, выпустившее  ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее коли-чество | Общая стоимость2 (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1. «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

2. Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по подразделу 4 «**Сведения о ценных бумагах**» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера.**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании** 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества2 | Вид и срок  пользования3 | Основание пользования4 | Место нахождения  (адрес) | Площадь (кв. м) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указывается по состоянию на отчетную дату.

2. Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

3. Указывается вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4. Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание  обязательства2 | Кредитор  (должник)3 | Основание  возникновения4 | Сумма  обязатель- ства5 (руб.) | Условия обязательства6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

2. Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3. Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

4. Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5. Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

6. Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, поступающего на работу на должность руководителя  муниципального учреждения Сельского поселения Шапша) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку) | | | | | | |

Приложение 3

к постановлению администрации сельского поселения Шапша

от 07.03.2013 № 18

|  |
| --- |
| Наименование органа администрации  сельского поселения Шапша |
|  |

**СПРАВКА  
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу**

**на должность руководителя муниципального учреждения**

**сельского поселения Шапша1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Я, |  | |
|  | | |
|  | (фамилия, имя, отчество, дата рождения) | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| (основное место работы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы – род занятий) | | |
| проживающий по адресу: | |  |
|  | | (адрес места жительства) |
|  | | |
| сообщаю сведения2 о доходах моей (моего) | | |
| (супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына) | | |
| (фамилия, имя, отчество, дата рождения) | | |
|  | | |
| (основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий) | | |
| об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера. | | |
| 1. Сведения предоставляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Сельского поселения Шапша, предоставляющего сведения.  2. Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1- ое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату). | | |

**Раздел 1. Сведения о доходах**1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | | Величина дохода2 (руб.) |
| 1. | Доход по основному месту работы | |  |
| 2. | Доход от педагогической деятельности | |  |
| 3. | Доход от научной деятельности | |  |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности | |  |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |  |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |  |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода): | |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 8. | Итого доход за отчетный период | |  |

1. Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя.

2. Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | | Вид  собственности1 | Место нахождения  (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1. | Земельные участки2: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 2. | Жилые дома: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 3. | Квартиры: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 4. | Дачи: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 5. | Гаражи: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 6. | Иное недвижимое имущество: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |

1. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Сельского поселения Шапша, предоставляющего сведения.

2. Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и марка  транспортного средства | | Вид  собственности1 | Место регистрации |
| 1. | Автомобили легковые: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 2. | Автомобили грузовые: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 3. | Автоприцепы: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 4. | Мототранспортные средства: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 5. | Сельскохозяйственная техника: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 6. | Водный транспорт: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 7. | Воздушный транспорт: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 8. | Иные транспортные средства: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |

1. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Сельского поселения Шапша, предоставляющего сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках**

**и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес  банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета1 | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете2  (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

2. Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации1 | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал2 (руб.) | Доля участия3 | Основание участия4 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

2. Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3.Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4. Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги1 | Лицо, выпустившее  ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее коли-чество | Общая стоимость2 (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1. «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

2. Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по подразделу 4 «**Сведения о ценных бумагах**» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера.**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании** 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества2 | Вид и срок  пользования3 | Основание пользования4 | Место нахождения  (адрес) | Площадь (кв. м) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются по состоянию на отчетную дату.

2. Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

3. Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4. Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание  обязательства2 | Кредитор  (должник)3 | Основание  возникновения4 | Сумма обязатель- ства5 (руб.) | Условия обязательства6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

2. Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3. Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

4. Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5. Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

6. Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, поступающего на работу на должность руководителя  муниципального учреждения Сельского поселения Шапша) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку) | | | | | | |

Приложение 4

к постановлению администрации сельского поселения Шапша

от 07.03.2013 № 18

|  |
| --- |
| Наименование органа администрации  сельского поселения Шапша |
|  |

**СПРАВКА  
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**руководителя муниципального учреждения сельского поселения Шапша**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Я, |  | |
|  | | |
|  | (фамилия, имя, отчество, дата рождения) | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| (место работы и занимаемая должность) | | |
| проживающий по адресу: | |  |
|  | | (адрес места жительства) |
| сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 01 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г., об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату): | | |

**Раздел 1. Сведения о доходах**1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | | Величина дохода2 (руб.) |
| 1. | Доход по основному месту работы | |  |
| 2. | Доход от педагогической деятельности | |  |
| 3. | Доход от научной деятельности | |  |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности | |  |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |  |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |  |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода): | |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 8. | Итого доход за отчетный период | |  |

1. Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.

2. Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | | Вид  собственности1 | Место нахождения  (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1. | Земельные участки2: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 2. | Жилые дома: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 3. | Квартиры: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 4. | Дачи: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 5. | Гаражи: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 6. | Иное недвижимое имущество: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |

1. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения Сельского поселения Шапша, который представляет сведения.

2. Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и марка  транспортного средства | | Вид  собственности1 | Место регистрации |
| 1. | Автомобили легковые: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 2. | Автомобили грузовые: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 3. | Автоприцепы: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 4. | Мототранспортные средства: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 5. | Сельскохозяйственная техника: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 6. | Водный транспорт: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 7. | Воздушный транспорт: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 8. | Иные транспортные средства: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |

1. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф. И. О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения Сельского поселения Шапша, который представляет сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках**

**и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес  банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета1 | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете2  (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

2. Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации1 | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал2 (руб.) | Доля участия3 | Основание участия4 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

2. Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3. Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4. Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги1 | Лицо, выпустившее  ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее коли-чество | Общая стоимость2 (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1. «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

2. Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по подразделу 4 «**Сведения о ценных бумагах**» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании** 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества2 | Вид и срок  пользования3 | Основание пользования4 | Место нахождения  (адрес) | Площадь (кв. м) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются по состоянию на отчетную дату.

2. Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

3. Указывается вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4. Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание  обязательства2 | Кредитор  (должник)3 | Основание  возникновения4 | Сумма обязатель- ства5 (руб.) | Условия обязательства6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

2. Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3. Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

4. Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5. Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

6. Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись руководителя муниципального учреждения Сельского поселения Шапша) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку) | | | | | | |

Приложение 5

к постановлению администрации сельского поселения Шапша

от 07.03.2013 № 18

|  |
| --- |
| Наименование органа администрации  сельского поселения Шапша |
|  |

**СПРАВКА  
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя**

**муниципального учреждения сельского поселения Шапша1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Я, |  | |
|  | | |
|  | (фамилия, имя, отчество, дата рождения) | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| (место работы и занимаемая должность) | | |
| проживающий по адресу: | |  |
|  | | (адрес места жительства) |
|  | | |
| сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 01 января 20\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г. моей (моего) | | |
| (супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына) | | |
|  | | |
| (фамилия, имя, отчество, дата рождения) | | |
|  | | |
| (основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий) | | |
| об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату). | | |
| 1. Сведения предоставляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения Сельского поселения Шапша, который представляет сведения. | | |

**Раздел 1. Сведения о доходах**1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | | Величина дохода2 (руб.) |
| 1. | Доход по основному месту работы | |  |
| 2. | Доход от педагогической деятельности | |  |
| 3. | Доход от научной деятельности | |  |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности | |  |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |  |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |  |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода): | |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 8. | Итого доход за отчетный период | |  |

1. Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.

2. Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | | Вид  собственности1 | Место нахождения  (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1. | Земельные участки2: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 2. | Жилые дома: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 3. | Квартиры: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 4. | Дачи: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 5. | Гаражи: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |
| 6. | Иное недвижимое имущество: | |  |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |

1. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения Сельского поселения Шапша, который представляет сведения.

2. Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и марка  транспортного средства | | Вид  собственности1 | Место регистрации |
| 1. | Автомобили легковые: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 2. | Автомобили грузовые: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 3. | Автоприцепы: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 4. | Мототранспортные средства: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 5. | Сельскохозяйственная техника: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 6. | Водный транспорт: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 7. | Воздушный транспорт: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |
| 8. | Иные транспортные средства: | |  |  |
| 1) |  |
| 2) |  |  |  |

1. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения Сельского поселения Шапша, который представляет сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках**

**и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес  банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета1 | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете2  (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

2. Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации1 | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал2 (руб.) | Доля участия3 | Основание участия4 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

2. Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3. Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4. Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги1 | Лицо, выпустившее  ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее коли-чество | Общая стоимость2 (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1. «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

2. Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по подразделу 4 «**Сведения о ценных бумагах**» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании** 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества2 | Вид и срок  пользования3 | Основание пользования4 | Место нахождения  (адрес) | Площадь (кв. м) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются по состоянию на отчетную дату.

2. Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

3. Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4. Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание  обязательства2 | Кредитор  (должник)3 | Основание  возникновения4 | Сумма обязатель- ства5 (руб.) | Условия обязательства6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

2. Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3. Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

4. Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5. Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

6. Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись руководителя муниципального учреждения Сельского поселения Шапша) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку) | | | | | | |