

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ШАПША

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

# **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАПША**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.11.2021 № 103

*д.Шапша*

Об утверждении норм расходов

на проведение мероприятий в сфере

культуры и молодежной политики

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
в целях повышения эффективности использования бюджетных средств,
при проведении мероприятий в сфере культуры и молодежной политики и оптимизации процесса бюджетного планирования:

1. Утвердить нормы расходов на проведение мероприятий в сфере культуры и молодежной политики за счет бюджета сельского поселения Шапша согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителю МКУК «СДКиД» сельского поселения Шапша, участвующему в организации и проведении мероприятий в сфере культуры и молодежной политики, руководствоваться утвержденными нормами.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Шапша http://admshapsha.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Шапша Л.А.Овчерюкова

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Шапша

от 10.11.2021 № 103

1. Нормы расходов на обеспечение питанием в рамках мероприятий

в сфере культуры и молодежной политики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Уровень мероприятия | Норма расходов на одного человека в день (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Суточные в пути к месту проведения мероприятий и обратно за пределами муниципального образования |  300 |
| 2. | Межмуниципальные мероприятия | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 500 |
| 3. | Мероприятия, проводимые на территории Российской Федерации  | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 800 |

2. Нормы расходов на выполнение работ/оказание услуг вознаграждения

 членам жюри при проведении

 мероприятий в сфере культуры и молодежной политики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование должностей | Размеры выплат на одного человека в день (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Председатель жюри | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1500 |
| 2. | Члены жюри  | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1000 |

3. Нормы расходов на оплату проживания

участников мероприятий\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Место проведения мероприятия | Норма расходов на одного человека в день (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | На территории Ханты-Мансийского района в приспособленных условиях (отсутствие гостиниц) | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 300 |
| 2. | На территории Ханты-Мансийского района (в гостиницах) | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 2 500 |
| 3.  | На территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (гостиницы) | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 3 000 |
| 4. | В субъектах Российской Федерации (гостиницы)  | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 5 000 |

\* Если оплата проживания не предусмотрена принимающей стороной

4. Нормы расходов на приобретение ценных, памятных призов, сувениров, подарков для награждения победителей и призеров, наградной атрибутики для награждения победителей и призеров участников мероприятий \*

|  |  |
| --- | --- |
| Категория мероприятий, призовые места | Стоимость призов (в рублях) |
| командные | личные |
| 1. Мероприятия, проводимые на территории Российской Федерации |  |  |
| Гран-при | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы |
| I место | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1000 | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 700 |
| II место | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 800 | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 500 |
| III место | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 600 | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 300 |

\*Примечание: награждение производится как памятными призами, так и денежными выплатами в пределах ассигнований на проведение мероприятия.

5. Нормы расходов на обеспечение канцелярскими товарами, печатной продукцией, расходными материалами, цветами и хозяйственными товарами мероприятий в сфере культуры и молодежной политики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Норма расходов на 1 человека (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  | межмуниципальные | районные |
| 1. | Канцелярские товары | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 300  | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 500 |
| 2. | Печатная продукция\*  | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1000 | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1500 |
| 3. | Расходные материалы\*\* | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 200 | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 400 |
| 4. | Цветы | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1300 | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 2000 |
| 5. | Хозяйственные товары | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 300  | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 500 |

Примечание:

\*Печатная продукция: услуги по разработке информационных буклетов, афиш, баннеров, приглашений, финальных результатов, табличек и указателей, пропусков, благодарственных писем, конвертов, папок, программ соревнований, бюллетеней, фотографий, фотоотчетов, видеороликов.

\*\*Расходные материалы: картриджи, сетевые фильтры, батарейки, армированный скотч, оградительная лента.

6. Нормы расходов на обеспечение автотранспортом участников мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п  | Вид транспорта  | Стоимость услуг в час (руб.) |
| 1. | Автобус  | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1730 |
| 2. | Грузовой автотранспорт грузоподъемностью до 3,5 тонны  | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 900  |
| 3. | Грузовой автотранспорт грузоподъемностью свыше 3,5 тонны  | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1100  |
| 4. | Легковая автомашина  | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1000  |
| 5. | Специальный транспорт  | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1730  |

7. Нормы оплаты услуг по оказанию скорой медицинской помощи

в период проведения мероприятий

|  |  |
| --- | --- |
| Категория мероприятий | Стоимость оплаты услуг по оказанию скорой медицинской помощи (в рублях) |
| Региональные, межрегиональные, всероссийские и международные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия | по договору возмездного оказания услуг в соответствии с утвержденными тарифами медицинских организаций |

8. Нормы оплаты услуг по подготовке мест проведения мероприятий

|  |  |
| --- | --- |
| Категория мероприятий | Стоимость услуг (в рублях) |
| Муниципальные мероприятия  | до 10 000 |

9. Нормы расходов на аренду помещений для обеспечения мероприятий

|  |  |
| --- | --- |
| Категория мероприятий | Стоимость услуг (руб.) |
| Муниципальные мероприятия  | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 10 000 в день  |

10. Нормы расходов на прочие расходы для обеспечения мероприятий: гражданско-правовые договоры услуг на фото-видеосъемку, приглашенных специалистов и аналогичные расходы

|  |  |
| --- | --- |
| Категория мероприятий | Стоимость услуг (руб.) |
| Муниципальные мероприятия  | по фактическим затратам |

11. Нормы расходов на выплату привлеченным специалистам (экспертам, тренерам, тренерам-преподавателям, преподавателям) за организацию образовательных мастер-классов, тренингов мероприятий в сфере государственной молодежной политики

|  |  |
| --- | --- |
| Категория мероприятий | Стоимость услуг (руб. в 1 час) |
| Для публики от 10 до 30 человек | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1 840 |
| Для публики от 20 до 50 человек | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 2 840 |

12. Прочие расходы, связанные с организацией и проведением мероприятий, а также превышение норм расходов денежных средств обосновываются и подтверждаются в форме смет, подготовленных с учетом положений действующего законодательства Российской Федерации.